



2024.0275.01

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Heden, drieëntwintig mei tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, _____
mr. Dirk-Jaap Post, notaris gevestigd te 's-Gravenhage: _____
de heer mr. Jérôme Willem Moree, geboren te 's-Gravenhage op zevenentwintig –
augustus negentienhonderdachtenzeventig, werkzaam ten kantore van mij, _____
notaris, Statenplein 19, 2582 EZ 's-Gravenhage, te dezen handelend als daartoe –
aangewezen persoon door het bestuur van: _____

de stichting: **STICHTING YMCA WASSENAAR**, statutair gevestigd te _____
Wassenaar, kantoorhoudende te Wassenaar, Duinrellweg 1, postcode _____
2242 JN, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel
onder nummer 41153949. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: _____

VOORAF _____

1. De stichting is opgericht op negenentwintig augustus _____
negentienhonderdvijfentachtig. _____
2. De statuten van de stichting zijn gewijzigd bij akte van integrale _____
statutenwijziging, op dertig september tweeduizend vier verleden voor _____
mr. J.A.J. Setz, destijds notaris te 's-Gravenhage. _____
3. Door het bestuur van de stichting is op zestien mei tweeduizend vierentwintig
besloten tot integrale wijziging van de statuten. Van deze bevoegdheid tot het
hiervoor genomen besluit blijkt uit artikel 12 van de statuten. Van gemeld _____
besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht geschrift (**Bijlage**). _____
4. Bij gemeld besluit is de verschenen persoon gemachtigd om de notariële akte
van statutenwijziging te tekenen. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met _____
onmiddellijke ingang als volgt: _____

Statuten. _____**Artikel 1.** _____**Begripsbepalingen.** _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur*: _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Schriftelijk*: _____
bij brief of of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende _____
zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten*: _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting*: _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____**Naam en zetel.** _____

1. De Stichting draagt de naam: **STICHTING YMCA WASSENAAR**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Wassenaar. _____

3. Zij is aangesloten bij de te Den Dolder gevestigde Vereniging YMCA- _____
Nederland en via deze vereniging bij YMCA Europa en de Wereldbond _____
YMCA. _____

Artikel 3. _____

Doel en grondslag. _____

1. De Stichting heeft ten doel alle mensen, in het bijzonder de te Wassenaar _____
woonachtige jongeren en meer in het bijzonder die jongeren woonachtig in _____
het werkgebied van de stichting, te ondersteunen in hun ontwikkeling en _____
creatieve expressie en bij het verkennen van levensbeschouwelijke _____
vraagstukken, met een openheid naar diverse levensbeschouwingen en _____
overtuigingen. _____
2. De Stichting heeft als grondslag de christelijke normen en waarden, met _____
respect voor andere culturen en levensbeschouwingen en daarbij het streven
naar een verbindende kracht, die inspireert tot persoonlijke groei en _____
maatschappelijke betrokkenheid. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
a. subsidies en andere bijdragen; _____
b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van _____
ten minste drie en maximaal vijf leden en wordt voor de eerste maal bij deze _____
akte benoemd. _____
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon
worden vervuld. _____
Indien het Bestuur uit één lid bestaat, vervult dit lid de functies van voorzitter,
secretaris en penningmeester. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de _____
overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig _____
overblijvende bestuurder) binnen zes maanden na het ontstaan van de _____
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) _____
opvolger(s). _____
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer
leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig _____
overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de _____
benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen
te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en _____
voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4-
van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die _____



voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere _____
belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie. _____

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____ voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe _____ Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan _____ de voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is _____ de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met _____ inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____ behandelen onderwerpen. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en _____ houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin _____ in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over _____ alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering _____ van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de _____ betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de _____ secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe _____ aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen _____ indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering _____ aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van _____ de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als _____ gevolmachtigde optreden. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____ indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____ organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke _____ vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____

bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering. _____

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het

Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter. _____

15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. _____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____

2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____

5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____

Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

**Artikel 8.****Vertegenwoordiging.**

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9.**Einde lidmaatschap van het Bestuur.**

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen.

Artikel 10.**Boekjaar en jaarstukken.**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.

Artikel 11.**Commissies.**

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.**Raad van Advies.**

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.**Directeur.**

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

Artikel 14.**Reglementen.**

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die – onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te – heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de _____ uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle _____ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd – dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te – houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig – dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met – een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde – bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te – verlijden. _____

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot _____ vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting – inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk – Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel – mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten – behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke – doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse – instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en – die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere – gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren – berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____



Aangehechte stukken. _____

Aan deze akte is gehecht: _____

- bestuursbesluit. _____

SLOT AKTE _____

De identiteit van de verschenen persoon, mij, notaris, bekend is door mij _____
vastgesteld aan de hand van zijn identiteitsbewijs. _____

Waarvan akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd van deze —
akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en
een toelichting daarop, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te —
hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en
mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature and initials]